

**Le FORCO est l'Organisme Paritaire Collecteur Agréé (OPCA) du Commerce et de la Distribution. Agréé par l'Etat pour collecter les fonds de la formation professionnelle, le Forco a été désigné par 13 branches professionnelles pour être le partenaire emploi-formation des entreprises du commerce et de la distribution. Il compte 42 000 entreprises adhérentes dont 36 000 sont des TPE.**

**Dans le cadre d'un remplacement, le Forco recrute :**

**Un(e) Conseiller(ère) Emploi Formation  
CDI – Bruges (33) proche Bordeaux**

**Vos principales missions sur votre territoire (Nouvelle-Aquitaine) :**

**Animer, fidéliser et développer un portefeuille d'entreprises :**

- Informer et conseiller sur la formation professionnelle continue (FPC) : dispositifs, législation, mesures d'aides et d'accompagnement ;
- Promouvoir l'offre de services au travers de solutions et outils adaptés aux besoins de ces entreprises ;
- Réaliser des animations territoriales et collectives sur des thématiques en lien avec la formation professionnelle

**Conseiller et accompagner les entreprises dans le montage et le suivi de leurs projets**

- Conseiller et accompagner les entreprises en proximité dans le développement de leurs projets Emploi / Formation
- Mobiliser les moyens et ressources auprès des entreprises et des partenaires régionaux ;
- Décliner territorialement tout projet et toute convention nationale et ou régionale dans le domaine de l'emploi et de la formation en veillant au respect des engagements pris ;

**Développer et animer son réseau territorial : Pôle emploi, missions locales, maisons pour l'emploi, organismes de formation.**

**Rendre compte de son activité selon les modes de reporting en place au sein de la Délégation**

**Expérience et profil : bac+ 4**

**Savoirs attendus : une bonne connaissance** du champ de la formation professionnelle (acteurs et dispositifs), des accords de branche est indispensable. La connaissance des emplois et métiers du Commerce et de la Distribution serait un plus. Idéalement, une expérience en OPCA est souhaitée.

**Compétences liées au poste :** Autocontrôle et suivi de son activité, sens relationnel, capacité, d'écoute et de reformulation, sens de l'organisation, communication écrite et orale, outils bureautiques courants.

Ce poste, à pourvoir rapidement, nécessite de nombreux déplacements sur la région Nouvelle-Aquitaine.

**Envoi du CV et lettre de motivation par mail à l'adresse suivante : [amp@forco.org](mailto:amp@forco.org)**