



SECRETAIRE GENERAL DE REGION (H/F) BRETAGNE (lieu de travail : Rennes)

L'ORGANISME

UNIFAF, organisme paritaire collecteur agréé (OPCA et OPACIF), collecte annuellement plus de 400 millions de fonds de formation et représente 20.000 établissements employant plus de 700.000 salariés et 115.000 travailleurs handicapés.

Dans le cadre du réseau régional, piloté par le DGA, implanté au plus près des adhérents, nous recherchons un(e)

SECRETAIRE GENERAL DE REGION - BRETAGNE (H/F)

Dans le contexte de la réforme de la formation professionnelle continue, nous attendons du Secrétaire Général de Région qu'il relaie les ambitions de développement d'UNIFAF et participe à sa transformation.

LE POSTE

Vous êtes le représentant de l'organisme au plus près des entreprises, de leurs salariés et vous situez en partenaire des instances publiques ou politiques locales au travers des missions suivantes:

- **Représentation et réseaux** : vous animez les relations avec les administrateurs de la direction régionale paritaire, construisez les partenariats avec les acteurs régionaux de la formation (administrations, collectivités, représentants des fédérations de la branche...) et du secteur sanitaire, social et médico-social (ARS...). Vous initiez toute relation utile.
- **Développement** : garant du niveau de collecte, vous participez activement aux relations avec les adhérents dont les comptes stratégiques, développez le conseil et recrutez de nouvelles adhésions.
- **Management** : autonome et garant de la qualité des services délivrés aux adhérents et à leurs salariés, vous supervisez la gestion administrative et financière des fonds de formation, l'instruction des dossiers, la réalisation des prestations de l'OPCA (dont la gestion des CIF), l'ingénierie de formation et la conduite de projets.
- **Animation et organisation** : manager de l'équipe régionale vous assurez la communication interne, l'organisation du travail, le suivi des budgets, les relations avec la direction générale et les services du siège. Vous participez aux travaux et aux projets de l'inter-région Ouest.

LE PROFIL

De formation BAC +5, vous avez une expérience confirmée en management d'équipe. Outre la maîtrise des dispositifs de formation professionnelle, vous êtes à l'aise dans l'animation d'une instance politique, vous possédez une dimension commerciale affirmée et, idéalement, êtes familier (e) du secteur associatif. Votre expérience, d'une dizaine d'années minimum, vous a amené(e) à conduire des missions dans un cadre paritaire ou avec des élus.

Pour postuler, suivre le lien :

<http://www.clcrh.fr/index.php/page/vacature/solliciteren/1/id/530365/Siteld/1>

CLC-rh

CONSEIL EN RECRUTEMENT ET RESSOURCES HUMAINES

20, rue de la Banque 75002 PARIS - Tél : 01 42 61 03 90 - E-mail : contact@clcrh.fr - www.clcrh.fr
SARL au capital de 16 000 €, RCS Versailles B 433 686 425 - Siège social CLC RH : 6, rue Christine de Pisan 78540 VERNOUILLET - Membre de SYNTEC Conseil en Recrutement